

Jaarstukken Ouder-Amstel 2024

07-11-2025

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Het versterken van vertrouwen en verantwoordelijkheid

Doelstelling	**Een positief participatie en armoedebeleid waarin we mensen zoveel mogelijk aan het werk helpen.**
Wat wilden we doen?	• Actualisatie van het minimabeleid met als doel; beschikbare middelen, bestaande en (extra) mogelijkheden van het (Rijks-)beleid zo goed mogelijk te benutten. • We hebben, naast rechtmatigheid, nadrukkelijk oog voor maatwerk, bijvoorbeeld ruimte om bij te verdienen. • Draagkracht van minima om deel te nemen aan de energietransitie geven we specifieke aandacht.
Wat hebben we gedaan?	• Methode 'omgekeerde toets' is opgevolgd door de 'doorbraakmethode'. Deze methode gaat ervan uit dat er soms een uitzondering op de regel nodig is, een zogenaamde doorbraak, die het voor professionals mogelijk maakt om uitzondering te maken, met als doel het systeem vóór mensen te laten werken. Deze methode is eveneens gericht op het toepassen van maatwerk. De uitvoering heeft vervolgens ook training gehad in de 'doorbraakmethode'. In re-integratiegesprekken lag de focus op wat mogelijk en passend is voor de inwoner. • Vooruitlopend op de invoering van de Participatiewet in Balans heeft de uitvoering training gehad over relevante ontwikkelingen. • De jongerenpilot wordt in 2024 voortgezet door het jongerenloket. Op ondersteuningsvragen vanuit jongeren gericht op werk, opleiding en/of (geld)zorg wordt passende ondersteuning ingezet. • In 2024 zijn we gestart met een pilot giftenbeleid waarbij we de giften vrijlaten en de inlichtingenplicht schrappen tot € 1.200 met daarbij de insteek meer uit te gaan van vertrouwen in plaats van wantrouwen. • In 2024 hebben we de aanvraagtermijn voor het aanvragen van de energietoeslag verlengd van 1 april naar 1 juli 2024 om een zo hoog mogelijk bereik te kunnen realiseren. • In 2024 heeft KWIZ voor onze gemeente een evaluatie uitgevoerd van het minimabeleid in de vorm van de Armoede Index. Dit onderzoek biedt inzicht in de doelgroep van het minimabeleid per 1 januari 2024 en het bereik van regelingen in 2023. Dit onderzoek is de input voor de algehele evaluatie van het minimabeleid.
	• In 2025 presenteren we de algehele evaluatie van het minimabeleid. Daarmee is in 2024 gestart met als doel het minimabeleid verder te optimaliseren. • Door aanzienlijke veranderingen in wetgeving en maatschappelijke realiteit, met name de introductie van de Participatiewet en de opvolger de Participatiewet in Balans, zijn er nieuwe normen en verwachtingen gesteld aan de uitvoering van bijstandsvoorzieningen. In 2024 is daarom gestart met het formuleren van de beleidsregels bijzondere bijstand. Op basis van een analyse, die in 2024 is uitgevoerd, presenteren we in 2025 een nieuw beleidskader. Onderdeel hiervan is het tegen het licht houden van de inkomensgrens.
	• Het is nog niet gelukt om onderzoek te doen naar de mogelijkheid om bij te verdienen naast de uitkering, dit vanwege capaciteitsgebrek. De wens is om hier, na de evaluatie van het minimabeleid in 2025, onderzoek naar te doen.

Doelstelling	**Een aanbod van onderwijs en scholingsmogelijkheden wat anticipeert op de veranderende vraag die hoort bij een wendbare arbeidsmarkt.**
Wat wilden we doen?	• Participatie in de Metropool Regio Amsterdam (MRA) en andere relevante coalities met het bedrijfsleven, onderwijsinstellingen en overige stakeholders.
Wat hebben we gedaan?	• Regionaal afstemmen in de MRA rond re-integratie en werkveldbegeleiding van specifieke doelgroepen.

Doelstelling	Een aanbod van onderwijs en scholingsmogelijkheden wat anticipeert op de veranderende vraag die hoort bij een wendbare arbeidsmarkt.

Doelstelling	Wet inburgering: Nieuwkomers in de gemeente goed ondersteunen bij het leren van de taal, inburgering en participatie.
Wat wilden we doen?	• De gemeente biedt statushouders een brede intake en de Taalstart, een soort verlengde intake. • Samen met de statushouder wordt een Plan Inburgering en Participatie (PIP) gemaakt waarin de leerroute en afspraken over participatie worden vastgelegd. De leerroutes worden gevolgd in Amsterdam of Amstelveen. • Statushouders worden in de eerste zes maanden financieel ontzorgd, volgen een cursus financiële zelfredzaamheid en krijgen financiele begeleiding. • De groep nieuwkomers die onder de wet inburgering 2013 valt, de zogenaamde ondertussengroep, wordt zo goed mogelijk bij het inburgeren ondersteund.
Wat hebben we gedaan?	• De taakstelling huisvesting statushouders was 29 personen. Deze is met 39 plaatsingen ruim gehaald vanwege het huisvesten van nareizende familieleden van eerder gehuisveste inwoners van Ouder-Amstel. • Statushouders worden binnen de termijn uitgenodigd voor de brede intake, stellen de PIP op en volgen taallessen en participatietrajecten. • In 2024 heeft het college besloten om, op aandringen van betrokken partijen, te stoppen met financieel ontzorgen. Statushouders krijgen intensieve persoonlijke financiele begeleiding.
	• Een cursus financiële zelfredzaamheid is mogelijk gemaakt. Er is nog geen groep gestart.

Doelstelling	Schuldhulp: Vergroten bereik schuldhulpverlening met sneller perspectief.
Wat wilden we doen?	• Vroegsignalering en preventieve maatregelen door proactieve ondersteuning van inwoners met betalingsachterstanden. Jaarlijks wordt binnen de aanpak structureel € 40 miljoen vrijgemaakt voor een verbeterde gemeentelijke dienstverlening op het gebied van geldzorgen, armoede en schulden. • We zetten in op het verbeteren van de digitale infrastructuur en gegevensuitwisseling zodat schuldhulpverlening verbeterd en versneld kan worden. De landelijke opschaling van het schuldenknooppunt is daar onderdeel van.

Doelstelling	Schuldhulp: Vergroten bereik schuldhulpverlening met sneller perspectief.
Wat hebben we gedaan?	• Vroegsignalering heeft een structurele plek gekregen in de gemeentelijke werkzaamheden, met als doel om inwoners tijdig te bereiken bij betalingsachterstanden. • Er is een projectleider schuldhulpverlening aangesteld, die onder andere verantwoordelijk is voor het opstellen van een communicatieplan om inwoners met financiële zorgen te informeren en te bereiken. • De online aanmeldprocedure voor schuldhulpverlening is gebruiksvriendelijker gemaakt en kent geen uitsluitcriteria, zodat inwoners eenvoudiger toegang hebben tot schuldhulpverlening. • Er is een nieuw systeem geïmplementeerd om zowel medewerkers als inwoners beter te ondersteunen bij het proces van schuldhulpverlening. • Uniform berichtenverkeer is ingericht, waarbij aansluiting is gezocht bij de infrastructuur van het Schuldenknooppunt om de communicatie met schuldeisers te standaardiseren. • De gemeente is aangesloten bij het Waarborgfonds Saneringskredieten. Dit waarborgt de financiering van saneringskredieten binnen de schuldhulpverlening en ondersteunt daarmee inwoners bij het oplossen van problematische schulden. • De gemeente faciliteert dat huurbetalingen rechtstreeks via de uitkering kunnen worden voldaan. Hiermee voorkomen we verdere oplopende schulden.
	• Door technische systeemaanpassingen is de directe aansluiting op het Schuldenknooppunt tijdelijk geparkeerd, in afwachting van de overstap naar een nieuw systeem. In 2025 wordt verder ingezet op digitale ontsluiting en innovatie om de dienstverlening te blijven optimaliseren.